

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Новосибирской государственной
консерватории имени М.И. Глинки
Стародубцев В.В.
26 августа 2026 г.

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
Новосибирской государственной
консерватории имени М.И. Глинки
(протокол № 1 от 26 августа 2026 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ДИССЕРТАЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ АСПИРАНТУРЫ
НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ
И ИХ РАЗМЕЩЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЕ
НОВОСИБИРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОНСЕРВАТОРИИ
ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ**

**Новосибирск
2026**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающий в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки (утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.01.2015 № 1);
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки» (далее – НГК);
- локальными нормативными актами НГК.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях повышения качества выполнения письменных работ обучающихся, обеспечения высокого уровня самостоятельности мышления, побуждения обучающихся к творческой и исследовательской активности, а также соблюдения прав интеллектуальной собственности физических и юридических лиц.

1.3. Проверка выпускных квалификационных работ (далее – ВКР), диссертаций, авторефератов диссертаций является обязательной.

1.4. Ознакомление преподавателей и обучающихся с данным Положением и разъяснение его содержания осуществляется заведующими кафедрами, на которых осуществляется подготовка письменных работ. Незнание требований данного Положения не освобождает преподавателей и обучающихся от ответственности за его нарушения.

2. Определения и термины

2.1. **Сервис проверки на объем заимствований** – программное средство проверки и обнаружения в проверяемых в документах правомерных и неправомерных заимствований с указанием их объема и источников (далее – Сервис проверки).

2.2. **Оригинальный текст** – авторский текст ВКР, диссертации, автореферата, не содержащий заимствований, созданный в результате интеллектуального труда обучающегося.

2.3. **Правомерное заимствование** – обоснованное целями цитирования использование в своем произведении части чужого текста с обязательным указанием (ссылкой) на истинного автора и источник заимствования, оформленные в соответствии с установленными правилами цитирования.

2.4. **Самоцитирование** – использование в тексте ранее опубликованных материалов автора.

2.4. **Некорректное заимствование** – использование в своем произведении чужого текста, когда указание (ссылка) на истинного автора и источник заимствования оформлено с нарушением установленных правил цитирования.

2.5. **Неправомерное заимствование** – заимствование чужого текста без указания (ссылки) на истинного автора и источник заимствования или со ссылкой, но необоснованное целями цитирования.

2.6. **Техническое заимствование** – использование в тексте работы наименований органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений и организаций; использование названий или текстов нормативных правовых или судебных актов; произведений народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов; библиографические списки и ссылки, общеупотребительные выражения, научные термины и т.п. Технические заимствования являются правомерными и не требуют ссылок на автора и источник.

2.7. Система искусственного интеллекта (далее ИИ-система) – алгоритмическая компьютерная система, предназначенная для автоматического создания текстового контента, который не является копированием существующих источников, но создается путем вероятностного прогнозирования последовательности слов.

2.8. Фрагменты текста, сгенерированные при помощи ИИ-систем (далее ИИ-контент) – текст, синтезированный компьютерными алгоритмами на основе статистических закономерностей языка.

3. Порядок организации проверки работ

3.1. Организацию проведения проверки работы обеспечивают заведующий кафедрой, на которой осуществляется подготовка работы к защите, совместно с руководителем информационно-ресурсного центра.

3.2. Для проведения проверки работы принимаются на кафедре одновременно в бумажном и электронном виде. Руководитель работы из числа научно-педагогических работников кафедры несет ответственность за идентичность текстов бумажного и электронного экземпляров работы.

3.3. Проверка работы проводится в несколько этапов:

3.3.1. Предварительная проверка ВКР, диссертации, автореферата диссертации обучающимся.

Проводится самостоятельно в Сервисе проверки в период подготовки письменной работы.

3.3.2. Предварительная проверка ВКР, диссертации, автореферата диссертации научным руководителем.

Проводится научным руководителем и осуществляется не позднее, чем **за 30 календарных дней** до дня проведения аттестации в период зачетно-экзаменационной сессии выпускных курсов по дисциплине (практике), в рамках которой выполняется работа. Проверку текста работы в электронном виде научный руководитель проводит на основании электронного ключа, выданного заведующим кафедрой. Заведующий кафедрой, на которой осуществляется подготовка работы к защите, получает электронный ключ для предварительной проверки от руководителя Информационно-ресурсного центра.

На основании отчета о результатах проверки, осуществленной на предварительном этапе, в случае выявления некорректных и / или неправомерных заимствований руководителем ВКР (диссертации) принимается решение о направлении работы на корректировку. После внесения изменений работа вновь подлежит проверке на объем заимствований.

3.3.3. Итоговый этап проверки работы осуществляется следующим образом. Работа в электронном виде по электронной почте передается заведующим кафедрой или назначенным сотрудником кафедры в деканат вместе с соответствующим заявлением (Приложение 1) не позднее, чем **за 4 рабочих дня** до проведения аттестации в период зачетно-экзаменационной сессии выпускных курсов, в рамках которой выполняется работа (предзащиты). Текст работы должен быть представлен в виде двух содержательно идентичных файлов в форматах / docx /, а также в формате pdf (с текстовым слоем), каждый

из которых должен содержать полный текст работы. Файлы именуются фамилией обучающегося.

Не позднее, чем **за 3 рабочих дня** до дня проведения аттестации в период зачетно-экзаменационной сессии выпускных курсов, декан передает текст работы главному библиотекарю для проверки на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе НГК. Текст работы проверяется на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований.

Не позднее, чем **за 2 рабочих дня** до дня проведения аттестации в период зачетно-экзаменационной сессии выпускных курсов, в рамках которой выполняется работа, результаты проверки работы на объем заимствований передаются главным библиотекарем проректору по учебной работе, декану, начальнику Учебно-методического управления.

Не позднее, чем **за 1 рабочий день** до дня проведения аттестации в период зачетно-экзаменационной сессии выпускных курсов, декан передает результаты проверки заведующему соответствующей кафедрой.

3.4. Результаты проверки работы на объем заимствований учитываются при выставлении аттестации в период зачетно-экзаменационной сессии выпускных курсов. Обучающийся имеет право ознакомиться с результатами проверки.

На основании отчета о результатах проверки, осуществленной на итоговом этапе, принимается решение о допуске / недопуске письменной работы к защите. При отрицательном результате проверки работы кафедра принимает решение о недопуске работы к защите или о ее доработке при сохранении утвержденной темы. В случае недопуска письменной работы к защите по результатам ее проверки, при несогласии обучающегося с таким решением, распоряжением заведующего кафедрой формируется комиссия из специалистов кафедры по тематике работы (как правило, в составе 3 человек), которая проводит рецензирование работы. Окончательное решение о допуске письменной работы к защите в этом случае принимается на заседании кафедры. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

3.5. При проведении итогового этапа проверки работы подлежат изъятию из общего процента заимствований самоцитирование и техническое заимствование.

3.6. Устанавливаются следующие минимальные требования к оригинальности текста письменных работ при рассмотрении их допуска к защите:

не менее 80% – для работ обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в области музыковедения по уровням образования: специалитет, магистратура, аспирантура;

не менее 70% – для работ обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в области музыковедения по уровням образования: бакалавриат;

не менее 70% – для работ обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в области музыкального исполнительства по уровням образования: магистратура, ассистентура-стажировка;

не менее 60% – для работ обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в области музыкального исполнительства по уровням образования: бакалавриат, специалитет.

3.7. Использование ИИ-систем в ходе подготовки работы допускается исключительно в качестве вспомогательного инструмента для технического редактирования текста (проверка орфографии, пунктуации).

3.8. Выявление Сервисом проверки ИИ-контента является основанием для проведения дополнительной ручной экспертизы работы научным руководителем. По результатам экспертизы научный руководитель составляет заключение о характере заимствований. В случае если сгенерированные фрагменты затрагивают содержательную часть работы, вопрос о допуске работы к защите выносится на заседание кафедры.

3.9. Окончательное решение о правомерности использования ИИ-систем и признании работы самостоятельной принимается кафедрой на основе комплексного анализа личного вклада автора и оценки оригинальности представленных результатов.

3.10. Обучающийся, не допущенный к защите работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из НГК.

3.11. Результат проверки работы на объем заимствований представляется выпускником председателю и членам государственной экзаменационной комиссии, экзаменационной комиссии итоговой аттестации аспирантов и после защиты работы передается начальником Учебно-методического управления в личное дело обучающегося, а также размещается в электронном портфолио обучающегося.

3.12. Обучающийся, предпринявший попытку получения завышенного результата проверки работы обманным путем (замена букв, регистров, раскладки клавиатуры, использование невидимых символов и т.д.) в случае ее выявления и доказанности считается не выполнившим учебную программу и не допускается к защите работы. Информация о применении методов фальсификации документируется и доводится до сведения руководства НГК и членов государственной экзаменационной комиссии.

4. Порядок размещения текстов ВКР, диссертаций и авторефератов диссертаций в электронно-библиотечной системе

4.1. Размещение текстов ВКР, диссертаций и авторефератов диссертаций в электронно-библиотечной системе НГК (далее – ЭБС) является обязательным.

4.2. Размещение текстов работ в ЭБС осуществляется главным библиотекарем НГК в срок до 1 сентября года проведения государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации аспирантов.

4.3. Контроль за выполнением сроков размещения работ возлагается на главного библиотекаря.

4.4. Доступ лиц к текстам работ ЭБС обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия сведений любого характера о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

5. Ответственность сторон

5.1. Обучающийся, руководитель работы из числа научно-педагогических работников НГК, заведующий кафедрой несут ответственность за предоставление работы на проверку на объем заимствований в сроки, установленные данным Порядком.

5.2. Методическую помощь кафедрам, общую координацию работы и контроль за соблюдением сроков проверки работ на объем заимствований осуществляет деканат.

5.3. Техническое сопровождение проверки работ на объем заимствований, обеспечение проверки работ, своевременного предоставления отчетов о результатах проверки осуществляет главный библиотекарь и руководитель информационно-ресурсного центра.

Приложение 1

Ректору Новосибирской
государственной консерватории имени
М.И. Глинки _____
обучающегося _____
_____ факультета

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
обучающийся(ая)ся по направлению подготовки (специальности)

настоящим подтверждаю, что в моей выпускной квалификационной работе
(дипломном реферате) на тему

представляемой для публичной защиты, не содержится элементов плагиата, то
есть использования чужого текста, опубликованного ранее на бумажном или
электронном носителе, без ссылки на автора и источник. Все прямые
заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных
ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют
соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим «Положением о порядке проведения
проверки выпускных квалификационных работ обучающихся, диссертаций
выпускников аспирантуры на объем заимствования и их размещения в
электронно-библиотечной системе Новосибирской государственной
консерватории имени М.И. Глинки», согласно которому обнаружение плагиата
является основанием для недопуска к защите письменной работы и отчисления
из вуза.

_____ (подпись) _____ (дата)