

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ»

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора Новосибирской государственной
консерватории имени М.И. Глинки

В.В. Стародубцев
30 октября 2023 г.

ПРИНЯТО

решением Ученого совета

Новосибирской государственной консерватории
имени М.И. Глинки

(протокол № 5 от 30 октября 2023 г.)

**ПОРЯДОК
ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ
НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Новосибирск

2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации (далее – диссертация) на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки» (далее – Консерватория).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842;
- Уставом Консерватории;
- локальными нормативными актами Консерватории.

1.3. Прикрепление к Консерватории лиц для подготовки диссертации без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) допускается по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, по которой в Консерватории действует совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет).

1.4. Правила прикрепления устанавливаются Консерваторией в части, не урегулированной законодательством, самостоятельно.

2. Порядок и сроки прикрепления

2.1. Прикрепление осуществляется на срок не более 3 лет.

2.2. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором Консерватории.

2.3. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Консерватории, и включает в себя председателя

(ректор Консерватории), заместителя председателя (проректор по научной работе), членов комиссии и секретаря.

Состав комиссии утверждается приказом ректора Консерватории.

2.4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Консерваторией для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя ректора Консерватории личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) шифр и наименование научной специальности, по которой прикрепляемое лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации;

б) контактную информацию: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

2.5. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.6. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра (с приложением), обладателем которого является прикрепляющееся лицо;

в) список опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств), зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются комиссией самостоятельно.

2.7. При подаче документов о прикреплении, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.6. иностранные граждане представляют следующие документы:

копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

заверенную в установленном порядке копию документа об образовании и (или) квалификации в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего

образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

оригинал или заверенную в установленном порядке копию свидетельства о признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании).

2.8. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.5, Положения и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме, предусмотренных пунктами 2.6. и 2.7. Положения, Консерватория возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.9. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Консерватории в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.10. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.11. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Порядка (далее – отбор). Порядок и критерии отбора определяются локальными актами Консерватории.

2.12. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, Консерватория уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.13. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором указываются условия:

а) срок прикрепления для подготовки диссертации;

б) наименование научной специальности, по которой лицо, в отношении которого принято решение о прикреплении, предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;

в) структурное подразделение (кафедра) консерватории, на которой будет осуществляться подготовка диссертации лицом, в отношении которого принято решение о прикреплении;

г) финансовые обязательства лица, в отношении которого принято решение о прикреплении, в части компенсации осуществляемых консерваторией расходов на создание условий для подготовки диссертации;

д) основания и порядок расторжения договора;

е) иные условия (по усмотрению сторон), не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.14. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор Консерватории издает приказ о прикреплении лица к Консерватории.

2.15. Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте организации в сети Интернет сроком на 3 года.

2.16. Лица, прикрепленные к Консерватории в соответствии с приказом о прикреплении и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа о прикреплении способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок принимается Ученым советом Консерватории и утверждается ректором Консерватории.

3.2. Настоящий Порядок обязателен к применению всеми сотрудниками Консерватории, осуществляющими организацию подготовки и подготовку лиц, прикрепленных для подготовки диссертации.