

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«НОВОСИБИРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ  
ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ»

УТВЕРЖДЕНО:  
приказ № 243 от 2.10.2023 г.  
И.о. ректора Новосибирской государственной  
консерватории имени М.И. Глинки  
В.В. Стародубцев  
2 октября 2023 г.

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета  
Новосибирской государственной консерватории  
имени М.И. Глинки  
(протокол № 4 от 2 октября 2023 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ**

Новосибирск  
2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 688 «О грантах Президента Российской Федерации в области культуры и искусства» и постановления Правительства Российской Федерации от 29 апреля 2016 г. № 372 «О ежегодных размерах грантов Президента Российской Федерации в области культуры и искусства».

Настоящее Положение регламентирует порядок выплаты дополнительной государственной поддержки (далее – государственная поддержка) Правительства Российской Федерации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки» (далее – Консерватория).

1.2. Государственная поддержка работников является стимулирующей выплатой (доплатой) по результатам участия в реализации творческих проектов Консерватории, за научно-исследовательскую, учебно-методическую и воспитательную деятельность.

## **2. Общие основания назначения и выплаты дополнительной государственной поддержки**

2.1. Государственная поддержка направляется на выплату работникам, замещающим должности:

проректор по направлениям учебной, научной, творческой и воспитательной работы;

декан факультета;

заведующий кафедрой;

профессор;

доцент;

старший преподаватель;

преподаватель;

концертмейстер.

2.2. Критериями для определения размера дополнительной государственной поддержки являются:

степень участия в реализации творческих проектов;

высокое педагогическое, исполнительское мастерство;

вклад в творческую, научно-исследовательскую, учебно-методическую, воспитательную деятельность, направленную на подготовку специалистов в сфере искусства;

обеспечение высокого уровня реализации творческих проектов и качества подготовки специалистов, научно-педагогических кадров;

фактическая занятость в учебно-воспитательном процессе;

обеспечение ведения делопроизводства кафедры;

соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины.

2.3. Не менее 80% и не более 90% общей суммы государственной поддержки направляется на выплату основной (фиксированной) части дополнительного денежного вознаграждения. Остальные средства государственной поддержки резервируются и выплачиваются в зависимости от личного вклада каждого работника в деятельность Консерватории согласно п. 2.2 настоящего Положения ежемесячно, по итогам квартала, года. По окончании данных календарных сроков из зарезервированной части государственной поддержки по ходатайству проректоров приказом ректора Консерватории может быть предоставлена разовая государственная поддержка работникам, внесшим наиболее весомый вклад в подготовку обучающихся Консерватории к участию во всероссийских и международных конкурсах.

2.4. Сумма фиксированной части государственной поддержки каждому работнику устанавливается приказом ректора на определённый период (месяц, квартал, полугодие, год) в пределах календарного года, исходя из имеющихся средств на выплату государственной поддержки и контингента работников, получающих государственную поддержку.

2.5. Фиксированная часть государственной поддержки выплачивается ежемесячно.

2.6. Работникам, осуществляющим деятельность не на полной штатной должности (ставке) или на условиях почасовой оплаты труда, размер государственной поддержки устанавливается с учётом фактической занятости в деятельности Консерватории.

2.7. В случае нарушения трудовой дисциплины, невыполнения локальных нормативных актов Консерватории размер государственной поддержки может быть уменьшен, либо государственная поддержка может быть снята с работника полностью.

Работникам Консерватории, имеющим в текущем месяце отпуска без сохранения заработной платы или дни временной нетрудоспособности, выплата государственной поддержки производится в соответствии с фактически отработанным временем.

2.8. Основанием для начисления и выплаты государственной поддержки работнику являются:

для начисления и выплаты фиксированного ежемесячно выплачиваемого вознаграждения – приказ ректора, устанавливающий размеры выплат на определённый период, сведения об отработанном в данном месяце времени (табель учёта рабочего времени);

для начисления и выплаты разового вознаграждения из зарезервированной части средств поддержки – приказ ректора.

### **3. Комиссия по контролю за предоставлением дополнительной государственной поддержки**

3.1. Для контроля за эффективностью расходования средств дополнительной государственной поддержки в Консерватории создается Комиссия по контролю за предоставлением дополнительной государственной поддержки (далее – Комиссия).

Председателем Комиссии является ректор Консерватории. В состав Комиссии входят проректоры, главный бухгалтер. Секретарем Комиссии является Ученый секретарь Ученого совета Консерватории.

3.2. Комиссия ежемесячно анализирует эффективность и качество деятельности работников. На основании решения Комиссии и ходатайств проректоров ректор Консерватории принимает решение о целесообразности установления государственной поддержки из зарезервированной части средств государственной поддержки, а также об уменьшении размера фиксированной части или снятия государственной поддержки отдельным работникам в случаях, предусмотренных п. 2.7 и абзацем вторым п. 4.1 настоящего Положения.

#### **4. Отчетность о получении дополнительной государственной поддержки**

4.1. Каждый работник, получающий дополнительную государственную поддержку, ежемесячно отчитывается об участии в реализации творческих проектов, научно-исследовательской, учебно-методической, воспитательной деятельности Консерватории в соответствии с критериями, определёнными п. 2.2 настоящего Положения, и по формам, установленным настоящим Положением (Приложение № 1, Приложение № 2).

Персональный отчет работника – документ установленной формы, подтверждающий обоснованность начисления причитающейся суммы государственной поддержки за отчетный месяц. Непредоставление или несвоевременное предоставление работником своего персонального отчета заведующему кафедрой служат основанием для прекращения или приостановки выплаты дополнительной государственной поддержки данному работнику.

4.2. В срок не позднее 25 числа отчетного месяца заведующие кафедрами передают секретарю Комиссии персональные отчеты работников и отчёты о деятельности кафедр (Приложение № 3).

4.3. Ректор Консерватории в соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 6 июня 2016 г. № 1264 «О порядке и сроках представления получателями грантов Президента Российской Федерации в области культуры и искусства отчета о целевом использовании средств и о результатах творческой деятельности», представляет в Минкультуры России отчёт об использовании бюджетных ассигнований, выделенных в целях предоставления дополнительной государственной поддержки, и о результатах творческой деятельности Консерватории в срок до 25 января года, следующего за отчётным.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом Консерватории и утверждается ректором Консерватории.

5.2. Настоящее Положение обязательно к исполнению администрацией, заведующими кафедрами и педагогическими работниками Консерватории.

5.3. Действие настоящего Положения распространяется на педагогических работников Консерватории и работников Консерватории, обеспечивающих назначение и выплату дополнительной государственной поддержки.





