МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 790B40BF4DA8AF66598293C4E75B89DD
Владелец: Стародубцев Вячеслав Васильевич
Действителен: с 31.03.2023 до 23.06.2024

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. ректора Новосибирской государственной
консерватории имени М.И. Глинки
_____В.В. Стародубцев
28 августа 2023 г.

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
Новосибирской государственной консерватории
имени М.И. Глинки
(протокол № 1 от 28 августа 2023 г.)

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Новосибирск
2023

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации и проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки» итоговой аттестации аспирантов (далее – ИА) по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и распространяется на обучающихся, завершающих освоение данной программы и претендующих на получение заключения по диссертации в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (далее – заключение по диссертации) для последующего его предоставления в Совет по защите докторских и кандидатских диссертаций 23.2.012.01 при Новосибирской государственной консерватории имени М.И. Глинки.

Порядок проведения ИА разработан в соответствии с

- федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 «127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- решением Президиума Высшей аттестационной комиссии от 22.06.2012 № 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель»;
- уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки» (далее – НГК) и иными действующими локальными нормативными документами НГК, регулирующими обучение по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. ИА является обязательной для всех аспирантов, освоивших основную образовательную программу высшего образования – программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре НГК.

3. ИА по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

4. ИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком и учебным планом по программе аспирантуры, за исключением случаев досрочной итоговой аттестации аспирантов.

5. Аспиранту, успешно прошедшему ИА по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения ИА выдается заключение по диссертации и свидетельство об окончании аспирантуры.

6. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение ИА по программе аспирантуры.

2. Допуск к ИА

1. К ИА допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

2. Предварительная оценка диссертации на предмет ее соответствия действующим критериям (далее – Предварительная оценка) проводится выпускающей кафедрой в период зачетно-экзаменационной сессии до начала периода ИА согласно учебному плану или (в случае досрочной ИА) не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подачи аспирантом заявления о досрочной ИА.

3. Предварительная оценка включает:

- проверку текста диссертации на объем заимствования. Текст работы должен быть предоставлен в электронном виде в формате единого pdf-файла (с текстовым слоем). В имени файла указывается фамилия аспиранта и тема диссертации. Срок предоставления:

  аспирант направляет файл заведующему библиотекой в срок не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания кафедры;

  заведующий библиотекой направляет результат проверки заведующему кафедрой и проректору по научной работе и цифровому развитию в виде отчета, формируемого системой проверки на объем заимствований не позднее, чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания кафедры.

- письменное рецензирование. Диссертация подлежит обязательному рецензированию. Для проведения письменного рецензирования диссертация направляется НГК одному рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры, либо факультета, либо НГК не позднее, чем за 10 календарных дней до дня проведения Предварительной оценки. Если Диссертация имеет междисциплинарный характер, она направляется двум рецензентам. Рецензент проводит анализ диссертации и представляет письменную рецензию обучающемуся и заведующему выпускающей кафедрой, не позднее, чем за 5 календарных дней до дня проведения Предварительной оценки. Рецензенты назначаются по результатам совместного заседания заведующих

музыковедческими кафедрами под руководством проректора по научной работе и цифровому развитию;

- обсуждение диссертации на заседании выпускающей кафедры с оформлением рекомендации кафедры.

4. Ход заседания кафедры фиксируется в протоколе заседания кафедры. Не позднее следующего рабочего дня с даты заседания кафедры заведующий кафедрой передает выписку из протокола заседания кафедры начальнику Учебно-методического управления для ее помещения в личное дело аспиранта. Выписка должна содержать:

1) оценку научной деятельности аспиранта, направленной на подготовку диссертации к защите, в формулировке «зачтено» или «не зачтено»;
2) заключение кафедры относительно соответствия диссертации установленным критериям;
3) заключение кафедры относительно допуска аспиранта к ИА.

5. Допуск аспирантов к ИА оформляется приказом ректора НГК.

3. Расписание и сроки проведения ИА

3.1. Сроки проведения ИА по программе аспирантуры в НГК устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

3.2. Не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», приказом ректора НГК утверждается состав ИАК, расписание ИА (далее – расписание). Расписание доводится до сведения аспирантов, членов ИАК и секретаря ИАК путем размещения расписания на сайте НГК.

3.3. Информирование аспирантов, членов ИАК и секретарей ИАК о сроках и порядке проведения ИА осуществляет начальник Учебно-методического управления (далее – УМУ).

3.4. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

4. Процедура проведения ИА

4.1. Процедура проведения ИА аспирантов состоит из одного итогового аттестационного испытания, которое включает:

- представление аспирантом подготовленной и оформленной диссертации: устное выступление продолжительностью не более 15 минут с предоставлением полного оформленного текста диссертации;
- представление аспирантом текстов публикаций, автореферата, справки о сдачи работы в архив НГК, отчета о результатах проверки на объем заимствований;

- представление рецензентами оригиналов письменных рецензий на диссертацию;
- представление научным руководителем отзыва о работе аспиранта над диссертацией;
- обсуждение диссертации членами ИАК;

4.2. Результатом ИА является решение о выдаче заключения о соответствии или несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4.3. Заключение подписывается ректором НГК.

НГК для подготовки заключения вправе привлекать членов Совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук при НГК, являющихся специалистами по проблемам научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

4.4. Положительное решение ИАК, оформленное протоколом заседания ИАК, является основанием для подготовки и выдачи аспиранту в течение 30 календарных дней с даты проведения ИА свидетельства об окончании аспирантуры.

4.5. Аспирантам, не прошедшим ИА, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из НГК, выдается справка об освоении программы аспирантуры или о периоде освоения программы аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому НГК.

Аспирантам, получившим на ИА неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программы аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому НГК, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4. Досрочное проведение ИА

4.1. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта согласованному с его научным

руководителем, приказом ректора НГК аспиранту может предоставляться возможность проведения досрочной ИА.

4.2. Заявление о проведении досрочной ИА подается на имя проректора по научной работе и цифровому развитию.

4.3. В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подачи заявления аспирантом заведующий выпускающей кафедрой проводит заседание кафедры, на котором принимается положительное или отрицательное решение о допуске аспиранта к ИА.

4.4. Положительное решение выпускающей кафедры о возможности допуска аспиранта к досрочной ИА, оформленное в виде выписки из протокола заседания кафедры, является основанием для издания распорядительного акта о сроках проведения досрочной ИА, формировании ИАК и расписания, которые производятся в соответствии с Разделами 3 и 7 настоящего Положения.

5. Повторное прохождение итоговой аттестации

5.1. Аспиранты, не прошедшие ИА в связи с неявкой по уважительной причине (вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ИА.

5.2. В случае неявки по уважительной причине обучающийся должен представить Начальнику УМУ документ, подтверждающий причину его отсутствия не позднее 1 месяца с даты завершения ИА.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок принимается Ученым советом НГК и утверждается ректором НГК.

6.2. Настоящий Порядок обязателен к применению всеми педагогическими работниками, сотрудниками и обучающимися по программе аспирантуры.

6.3. Действие настоящего Порядка распространяется на все структурные подразделения НГК, обеспечивающие реализацию программы аспирантуры.