



Утверждаю  
И.о. ректора *Ж.А. Лавелина*  
«30» августа 2021 г.

Утверждено  
решением Ученого совета НГК  
«30» августа 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке прохождения обязательных медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирская государственная консерватория им. М.И. Глинки»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности», постановления Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 28.04.1993 № 377 «О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические», Уставом ФГБОУ ВО «Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки», коллективным договором ФГБОУ ВО «Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки» и другими локальными нормативными актами.

## I. Общие положения

1.1. Положение о порядке прохождения обязательных медицинских осмотров работниками ФГБОУ ВО «Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки» (далее – НГК) является локальным актом и определяет правила прохождения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) сотрудников консерватории, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, при выполнении которых, в соответствии с требованиями законодательства, обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров.

1.2. Виды медицинских осмотров:

- Предварительные медицинские осмотры (при поступлении работника на работу) для определения соответствия состояния здоровья работников поручаемой им работе.

- Периодические медицинские осмотры (в течение трудовой деятельности). Частота проведения периодических медицинских осмотров (обследований) определяется Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28.01.2021 г. № 29н «Об

утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические». Работники в возрасте до 21 года проходят периодические осмотры ежегодно.

- Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании медицинских рекомендаций.

1.3. В соответствии с требованиями трудового кодекса Российской Федерации и локальными актами НГК работодатель обязуется за счёт собственных средств организовывать проведение обязательных медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований с сохранением за работником места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

## **II. Порядок проведения периодических медицинских осмотров**

2.1. Список контингента работников согласно штатному расписанию, подлежащих прохождению обязательного медицинского осмотра с указанием перечня профессии и связанных с ними вида работы, а также вредных и (или) опасных производственных факторов составляется специалистом по охране труда и утверждается ректором НГК.

2.2. Специалист по охране труда подготавливает проект – договора с медицинской организацией, согласовывает и обеспечивает его подписание у руководителя организации.

2.3. Поименный список лиц, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров (обследований), составляется специалистом по охране труда на основании утвержденного списка контингента работников и утверждается ежегодно ректором НГК (Приложение № 1).

2.4. Перед проведением периодического медицинского осмотра специалист по охране труда НГК составляет список работников, направляемых на периодический медицинский осмотр. Отдел правового и кадрового обеспечения (далее – ОП и КО) ознакамливает работников с приказом о прохождении периодического медицинского осмотра и вручает лицу направление на периодический осмотр, оформленное согласно форме:

- наименование работодателя, электронная почта, контактный телефон;
- форма собственности и вид экономической деятельности работодателя по ОКВЭД;
- наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и код по ОГРН, электронная почта, контактный телефон;
- вид медицинского осмотра;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол работника;
- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии);
- наименование должности (профессии) или вида работы;
- вредные и (или) опасные производственные факторы, виды работ, в соответствии со списком контингента;
- номер медицинского страхового полиса обязательного и (или) добровольного медицинского страхования.

2.5. Направление подписывается начальником ОП и КО или специалистом по охране труда.

2.6. Направление выдается работнику под роспись в ОП и КО.

2.7. Работник НГК, для прохождения периодического осмотра, обязан прибыть по адресу места проведения медосмотра в день, установленный приказом (пункт 2.3. настоящего положения).

2.8. Периодический осмотр является завершенным в случае осмотра работника всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований, предусмотренных в перечне факторов или перечне работ.

2.9. По окончании прохождения работником периодического осмотра медицинской организацией оформляется медицинское заключение.

2.10. На основании результатов периодического осмотра в установленном законодательством порядке определяется принадлежность работника к одной из диспансерных групп в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, с последующим оформлением в медицинской карте и паспорте здоровья рекомендаций по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний - по дальнейшему наблюдению, лечению и реабилитации.

### **III. Оформление результатов обязательных медицинских осмотров работников НГК**

3.1. По итогам проведения осмотров медицинская организация не позднее чем через 30 дней после завершения периодического медицинского осмотра обобщает результаты проведенных периодических осмотров работников и составляет заключительный акт.

3.2. Заключительный акт утверждается председателем врачебной комиссии и заверяется печатью медицинской организации.

3.3. Заключительный акт составляется в четырех экземплярах, которые направляются медицинской организацией в течение 5 рабочих дней с даты утверждения акта ректору НГК, в центр проф. Патологии в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по городу Новосибирску в ВАО города Новосибирск.

3.4. Один экземпляр заключительного акта хранится в медицинской организации, проводившей периодические осмотры, в течение 50 лет.

3.5. Работник НГК информируется о результатах проведенного медицинского осмотра непосредственно в медицинской организации.

### **IV. Обязательное психиатрическое освидетельствование**

4.1. Данный вид медицинского осмотра (освидетельствования) проводится для работников с целью определения их пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению работ с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов, а также работающими в условиях повышенной опасности.

4.2. Данное освидетельствование проводится не реже одного раза в 5 лет.

4.3. Список контингентов и поименный список лиц работников, подлежащих освидетельствованию, составляется специалистом по охране труда и утверждается ректором НГК в утвержденном законодательством порядке (Приложение № 2).

4.4. Освидетельствование работника проводится на добровольной основе с учетом норм, установленных Законом РФ от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании".

4.5. Освидетельствование работника проводится врачебной комиссией, создаваемой медицинской организацией с учетом норм, установленных законодательством Российской Федерации.

4.6. Работник для прохождения освидетельствования представляет направление, выданное ОП и КО, согласно п. 2.4. настоящего положения.

4.7. Освидетельствование работника проводится в срок не более 20 дней с даты его обращения в комиссию.

4.8. В целях освидетельствования комиссия вправе запрашивать у медицинских учреждений дополнительные сведения, о чем работник ставится в известность. Комиссия принимает соответствующее решение в течение 10 дней после получения дополнительных сведений.

4.9. Решение комиссии (в письменной форме) выдается работнику под роспись в течение 3 дней после его принятия. В этот же срок ректору НГК направляется сообщение о дате принятия решения комиссией и дате выдачи его работнику. Свое несогласие с решением комиссии работник НГК может обжаловать в суде.

## **V. Заключительные положения**

5.1. Положение является обязательным к руководству и исполнению всеми работниками НГК.

1. Перечень должностей работников, подлежащих обязательному предварительному (при поступлении на работу) и периодическому (в течение трудовой деятельности) медицинскому осмотру в соответствии с приказом министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н:

№ п/п	Наименование должности	Вид работ, наименование вредных производственных факторов	Периодичность
1	2	3	5
1	Уборщик служебных помещений	Синтетические моющие средства на основе анионных поверхностно активных веществ и их соединения (в том числе сульфанол, алкиламиды) (А)	1 раз в 2 года
2	Библиотекарь	Пыль животного и растительного происхождения(АФ) (с примесью диоксида кремния(АФ), зерновая(АФ), лубяная(АФ), хлопчатобумажная(АФ), хлопковая(АФ), льняная(АФ), шерстяная(АФ), пуховая(АФ), натурального шелка хлопковая мука (по белку)(А), мучная(АФ), древесная твердых пород деревьев(КФА), кожевенная(К), торфа, хмеля, конопли, кенафа, джута, табака(А))	1 раз в 2 года
3	Подсобный рабочий, Уборщик мусоропроводов	Тяжесть трудового процесса Подъем, перемещение, удержание груза вручную Стереотипные рабочие движения  Рабочее положение тела работника (длительное нахождение работника в положении "стоя", "сидя" без перерывов, "лежа", "на коленях", "на корточках", с наклоном или поворотом туловища, с поднятыми выше уровня плеч руками, с неудобным размещением ног, с невозможностью изменения взаимного положения различных частей тела относительно друг друга, длительное перемещение работника в пространстве) Работы, связанные с постоянной ходьбой и работой стоя в течение всего рабочего дня	1 раз в год
4	Преподаватели	Нагрузка на голосовой аппарат (суммарное количество часов, наговариваемое в	1 раз в год

		неделю, более 20)	
5	Техник-электрик	Работы на высоте:  Прочие работы, относящиеся в соответствии с законодательством по охране труда к работам на высоте	1 раз в год
6	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Работы, связанные с техническим обслуживанием электроустановок напряжением 50 В и выше переменного тока и 75 В и выше постоянного тока, проведением в них оперативных переключений, выполнением строительных, монтажных, наладочных, ремонтных работ, испытанием и измерением	1 раз в 2 года
7	Столяр	Работы, выполняемые непосредственно на механическом оборудовании, имеющем открытые движущиеся (вращающиеся) элементы конструкции, в случае если конструкцией оборудования не предусмотрена защита (ограждение) этих элементов (в том числе токарные, фрезерные и другие станки, штамповочные прессы)	1 раз в 2 года
8	Водитель	Управление наземными транспортными средствами  Категории "А", "В", "ВЕ", трактора и другие самоходные машины, мини-трактора, мотоблоки, автопогрузчики, электрокары, регулировщики и т.п., автомобили всех категорий с ручным управлением для инвалидов, мотоколяски для инвалидов	1 раз в 2 года
9	Заведующий буфетом, буфетчик	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (в организациях пищевых и перерабатывающих отраслей промышленности, сельского хозяйства, пунктах, базах, складах хранения и	1 раз в год

		реализации, в транспортных организациях, организациях торговли, общественного питания, на пищеблоках всех учреждений и организаций)	
10	Профессорско-преподавательский состав	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
11	Заведующий хозяйством общежития	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	1 раз в год

1. Перечень должностей работников, подлежащих психиатрическому освидетельствованию:

№ п/п	Должность	вредные производственные факторы
1	2	3
1	Преподаватели	Физические перегрузки. Работы, связанные с перенапряжением голосового аппарата: преподавательская, дикторская, вокально-разговорные виды актерской работы.
2	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Персонал, обслуживающий действующие электроустановки напряжением 127 В и выше.
3	Водители автомобилей	Полная масса которых не превышает 3500 кг, а число сидячих мест, помимо сиденья водителя - 8 (категория В)
4	Уборщик мусоропроводов	Физические перегрузки. Работы, связанные с перемещением грузов вручную
5	Столяр	Работы, выполняемые на механическом оборудовании (токарные и др. станки)
6	Буфетчик	Работники, имеющие контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения и реализации
7	Заведующий буфетом	Работники, имеющие контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения и реализации
8	Обслуживающий персонал общежития	Обслуживающий персонал гостиниц, общежитий