Опись № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации  Фонд № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Наименование должности руководителя организации |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дел по личному составу | Подпись | Расшифровка |
| за год |  | подписи |

Дата

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Индекс дела | Заголовок дела  (тома, части) | Дата дела (тома, части) | Крайн  Ий срок хране ния дела (тома, части) | Кол-во листов в деле (томе, части) | Приме чание |
| 1 | 2 | З | 4 | 5 | 6 | 7 |

В данный раздел описи внесено дел

 по № в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Наименование должности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| составителя описи  Начальник отдела кадров | Подпись | Расшифровка подписи |
| (инспектор по кадрам) | Подпись | Расшифровка подписи |

Дата

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК (ЭК

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_