

Утверждаю
И. о. ректора  Ж.А. Лавелина
«12» октября 2020 г.

Принято
решением Ученого совета НГК
«12» октября 2020 г.



ПОРЯДОК
проведения заседаний диссертационного совета Д 210.011.01
по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата
наук, на соискание ученой степени доктора наук при ФГБОУ ВО
«Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки»
в удаленном интерактивном режиме

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 26 мая 2020 г. № 751 «Об особенностях проведения заседаний советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в период проведения мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»; Приказа Минобрнауки России № 734 от 22 июня 2020 г. (зарегистрирован Министерством юстиции 16 июля 2020 г. рег. № 58971) «Об особенностях порядка организации работы советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»; Приказа Минобрнауки России № МН-3/3452 от 17.07.2020 «О проведении заседаний диссертационных советов в дистанционном режиме», «Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (утв. приказом Минобрнауки России от 10 ноября 2017 г., №1093, с изм. от 22.06.2020) и «Положения о присуждении ученых степеней» (утверждено Правительством Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842, ред. от 01.10.2018, с изм. от 26.05.2020).

2. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения заседаний диссертационного совета по защите диссертаций в ФГБОУ ВО «Новосибирская государственная консерватория имени М.И. Глинки» в удаленном интерактивном режиме на период проведения мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) на территории Российской Федерации.

II. Организационное обеспечение проведения заседания
диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме

3. Решение о проведении заседаний (заседания) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается ректором

Новосибирской государственной консерватории имени М.И. Глинки на основании Ходатайства председателя диссертационного совета; указанное решение оформляется Приказом ректора.

4. Официальные оппоненты, члены диссертационного совета и иные лица могут участвовать в заседании диссертационного совета по защите диссертации в дистанционном режиме при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания.

Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании в удаленном интерактивном режиме, не может превышать двух третей от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета. Соответственно, одна треть или большее количество членов диссертационного совета должны участвовать в заседании в обычном режиме, находясь в месте проведения заседания, указанном в объявлении о защите диссертации.

Соискатель ученой степени, председатель диссертационного совета и ученый секретарь диссертационного совета присутствуют на заседании в обычном режиме по месту проведения заседания, указанном в объявлении о защите диссертации.

Допускается дистанционное присутствие на заседании председателя диссертационного совета и ученого секретаря диссертационного совета в том случае, если данное заседание не предполагает участия в нем соискателя ученой степени.

5. Дистанционное участие членов диссертационного совета в заседании предусмотрено в том случае, если они:

а) не являются работниками Новосибирской государственной консерватории имени М.И. Глинки;

б) не могут присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и др. причины), в том числе в случае нахождения на изоляции (самоизоляции) или перевода на дистанционный режим исполнения должностных обязанностей.

6. Соискатель ученой степени не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты заседания должен направить на адрес диссертационного совета ngk_dissovet@mail.ru *согласие* на проведение заседания в удаленном режиме по электронной почте (в цветном сканированном виде, в формате pdf, см. Приложение 1).

7. Члены диссертационного совета, оппоненты или иные лица, участвующие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты заседания должны направить по электронной почте на адрес диссертационного совета ngk_dissovet@mail.ru соответствующее *заявление* (в цветном сканированном виде, в формате pdf, см. Приложение 2).

8. В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства,

подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев.

9. Заседание диссертационного совета с участием членов диссовета, официальных оппонентов и иных лиц в удаленном интерактивном режиме проводится в режиме видеоконференцсвязи на базе программного продукта Zoom.

Помещение, в котором проходит заседание диссертационного совета должно быть полностью обеспечено соответствующей техникой, позволяющей осуществлять «аудиовизуальный» контакт со всеми участниками заседания, работающими в удаленном режиме.

10. Программно-аппаратное обеспечение персональных компьютеров участников процедуры защиты диссертации, присутствующих на заседании в удаленном интерактивном режиме, должно соответствовать установленным требованиям к оборудованию для Zoom. Участники заседания, работающие в удаленном интерактивном режиме, самостоятельно обеспечивают наличие необходимого оборудования (технические средства и программное обеспечение) для непрерывного видео- и аудио-наблюдения за процессом заседания, позволяющего обеспечить целостность процедуры защиты диссертации.

11. Ответственный за техническое обеспечение проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме не позднее, чем за 6 дней до даты заседания диссертационного совета по защите диссертации организует видеоконференцию в Zoom. Данные конференции ученый секретарь не позднее чем за 5 дней отправляет на электронную почту участникам заседания диссовета, которые планируют участие в нем в удаленном доступе – оппонентам, членам диссовета, а также иным лицам, изъявившим желание присутствовать на нем и уведомивших об этом ученого секретаря в установленной форме (см. п. 7).

12. Необходимые для подключения разъяснения размещаются ответственным за техническое обеспечение проведения заседания диссертационного совета на сайте консерватории в разделе «Диссертационный совет» / «Объявления о защитах». В них также должна содержаться информация о возможности участия в дискуссии и направлении вопросов соискателю ученой степени.

III. Процедура проведения заседания диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме

13. В день заседания диссертационного совета ответственный за техническое обеспечение его проведения не позднее, чем за 15 минут до начала заседания начинает видеоконференцию в Zoom, из зала ожидания приглашая к участию в заседании диссертационного совета всех участников, находящихся в удаленном режиме. При подтверждении устойчивого

соединения со всеми участниками заседание считается открытым, включается видеозапись.

14. Председатель представляет себя и ученого секретаря диссертационного совета, оглашает дату и время заседания, информирует о проведении видеозаписи заседания; оглашает список присутствующих (в том числе удаленно) на заседании членов диссертационного совета, соискателя, официальных оппонентов, иных лиц.

15. Процедура идентификации личности участников заседания, находящихся в удаленном режиме, и проверки условий проведения защиты диссертации проводится для каждого участника в отдельности. Для идентификации личности участник, находящийся в удаленном режиме, перед началом проведения защиты диссертации, называет свои фамилию, имя и отчество (при наличии) и демонстрирует в развернутом виде паспорт.

16. Секретарь диссертационного совета заполняет, а председатель подписывает явочный лист членов диссовета (в т.ч. присутствующих дистанционно, с соответствующей отметкой). После подтверждения кворума заседание объявляется открытым.

17. Во время заседания диссертационного совета должна осуществляться непрерывная видео-аудио трансляция выступлений соискателя ученой степени, членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц. Участники заседания диссертационного совета должны иметь возможность слышать и видеть друг друга; направлять председательствующему и (или) участникам заседания документы, проекты документов по рассматриваемым на заседании диссовета вопросам, а также демонстрировать участникам заседания содержание данных документов.

18. Во время проведения защиты в аудитории совершается аудио-видеосъемка, фиксирующая все происходящее, включая экран с ZOOM-трансляцией.

19. Покидать помещение во время проведения защиты диссертации и выходить из поля видимости видеокамер запрещено и тем, кто находится в аудитории и тем, кто участвует в заседании посредством использования ZOOM. В случае возникновения необходимости покинуть аудиторию или сеанс трансляции ZOOM председатель диссертационного совета может объявить технический перерыв в защите.

20. В случае разрыва аудиовидеозаписи и (или) технического сбоя оборудования, препятствующих обеспечению условий для реализации прав и выполнения обязанностей участниками аттестационных процедур, имеющими непосредственное отношение к рассматриваемому на заседании вопросу (оппонентами, членами диссертационного совета, соискателем, автором апелляции или заявления о лишении/восстановлении ученой степени), председательствующий объявляет 15-ти минутный технический перерыв.

Если в случае разрыва аудиовидеосвязи с удаленно присутствующим членом диссертационного совета не восстановлена после окончания 15-и

минутного перерыва, то данный член диссовета не участвует в определении кворума при голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссовета. Если обеспечение кворума невозможно, заседание диссовета переносится на другую дату.

Разрыв аудиовидеозаписи и (или) технический сбой оборудования, возникший у иных лиц, присутствующих на заседании в удаленном интерактивном режиме, может стать основанием для технического перерыва или для переноса заседания только в том случае, если до проведения заседания или в процессе заседания мнение иного лица в устной или письменной форме не было доведено до сведения диссертационного совета, что подтверждается стенограммной и аудиовидеозаписью заседания.

21. При проведении заседания диссертационного совета с участниками в удаленном интерактивном режиме по окончании защиты диссертации председательствующий проводит открытое голосование по присуждению ученой степени, уточняя, кто из членов совета за присуждение соискателю ученой степени, против этого либо воздержался. Члены совета должны однозначно и четко изъяснить свое решение. Председательствующий (или по решению председательствующего ученый секретарь) производит подсчет голосов и оглашает результаты голосования. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

22. После завершения защиты диссертации и проведения голосования по присуждению ученой степени открытым голосованием принимается Заключение диссертационного совета. В этом и иных случаях решение считается принятым, если за него проголосовало большинство участвующих в заседании членов диссертационного совета.

23. В случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме счетная комиссия не избирается, протокол счетной комиссии и бюллетени тайного голосования не заполняются и в аттестационное дело соискателя не включаются.

В то же время, во второй экземпляр аттестационного дела соискателя, хранящийся в организации, включаются Приказ ректора о проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, ходатайство председателя диссертационного совета, согласие соискателя ученой степени, заявления членов диссертационного совета, официальных оппонентов и иных лиц, присутствующих на заседании в удаленном интерактивном режиме; по запросу они могут быть направлены в ВАК РФ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец согласия соискателя ученой степени на проведение заседания диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме

Председателю совета
по защите диссертаций на соискание
ученой степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора наук Д 210.011.01
на базе ФГБОУ ВО «Новосибирская государственная
консерватория имени М.И. Глинки»,
доктору искусствоведения, профессору Дубровской М.Ю.
от _____
(фамилия, имя, отчество соискателя)

СОГЛАСИЕ

Я, _____ (ФИО соискателя), даю согласие на
проведение заседания диссертационного совета, назначенного на «__» _____ 20__ года
по вопросу защиты моей диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора)
искусствоведения по специальности 17.00.02 – Музыкальное искусство на тему
« _____
_____ », в удаленном
интерактивном режиме.

дата _____

_____ подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец заявления об участии в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме

Председателю совета
по защите диссертаций на соискание
ученой степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора наук Д 210.011.01
на базе ФГБОУ ВО «Новосибирская государственная
консерватория имени М.И. Глинки»,
доктору искусствоведения, профессору Дубровской М.Ю.
от официального оппонента / члена диссертационного совета / иного лица

(фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, конт. телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить участие в заседании диссертационного совета Д 210.011.01 по защите диссертации соискателя _____ на тему _____, проведение которого запланировано на «__» _____ 2020 г., __ ч., в удаленном интерактивном режиме на базе программного продукта ZOOM. Наличие соответствующих технических возможностей подтверждаю.

дата _____

_____ подпись