

Утверждаю
И.о. ректора  Ж.А. Лавелина
«23» сентября 2019 г.



Принято
решением Ученого совета НГК
«23» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационных комиссиях

Новосибирской государственной консерватории имени М.И. Глинки

1. Общие положения

1.1. Положение об экзаменационных комиссиях Новосибирской государственной консерватории имени М.И. Глинки (далее – Положение) определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий Новосибирской государственной консерватории имени М.И. Глинки (далее – НГК), создаваемых для проведения вступительных испытаний, своевременной подготовки экзаменационных материалов, объективной оценки творческих способностей и уровня общей и профессиональной подготовки поступающих в НГК на все уровни образования и формы обучения.

1.2. На экзаменационные комиссии (далее – комиссии) возлагается организация и проведение дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности и вступительных испытаний по общеобразовательным предметам в форме, определяемой НГК самостоятельно.

1.3. В своей деятельности комиссии руководствуются действующим законодательством в сфере образования в части приема в образовательные организации высшего образования, локальными нормативными актами по организации и проведению приема в НГК.

1.4. Комиссии создаются на период вступительных испытаний. Состав комиссий формируется из числа научно-педагогических работников НГК в соответствии с перечнем вступительных испытаний и утверждается приказом ректора НГК.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Работой комиссии руководит председатель, которым, как правило, назначается заведующий соответствующей кафедрой НГК.

2.2. Председатель комиссии:

– организует подготовку материалов экзаменационных вступительных испытаний и представляет их в Приемную комиссию не позднее, чем за 20 дней до начала вступительных испытаний;

– руководит работой комиссии, осуществляет контроль оценивания письменных и устных работ экзаменаторами;

– несет ответственность за сохранение конфиденциальности экзаменационных материалов в период подготовки и проведения вступительных испыта-

ний.

2.3. Организация работы комиссии должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему в образовательные учреждения высшего образования.

2.4. Ответственный секретарь Приемной комиссии перед началом вступительных испытаний выдает экзаменаторам комплекты материалов вступительных испытаний. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя Приемной комиссии не допускается.

2.5. Вступительные испытания, проводимые НГК самостоятельно, осуществляются в письменной или устной формах, с сочетанием указанных форм, в формах исполнения сольной программы, представления собственных сочинений.

2.6. Проверка и оценивание письменных работ по 100-балльной системе проводятся в помещении НГК экзаменаторами – членами комиссии.

2.7. Устный экзамен принимается не менее чем двумя экзаменаторами. Экзаменационный билет выбирает поступающий.

2.8. Проводимое в устной форме вступительное испытание, в том числе дополнительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

2.9. Оценка проставляется цифрой и прописью в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего и подписывается всеми членами комиссии.

3. Порядок проведения вступительных испытаний

3.1. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем Приемной комиссии.

3.2. Допуск поступающих в аудиторию, где проводится вступительное испытание, осуществляется по экзаменационному листу.

3.3. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

3.4. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

3.5. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица НГК вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

3.6. Члены комиссии ответственны за создание и сохранение спокойной и доброжелательной атмосферы на вступительном испытании.