

**Утверждаю**  
Ректор \_\_\_\_\_ К.М. Курленя  
« 23 » сентября 2013 г.

**Принято**  
решением ученого совета  
НГК им. М.И.Глинки  
«23» сентября 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Большом концертном зале**  
**Новосибирской государственной консерватории**  
**им. М.И.Глинки**

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новосибирская государственная консерватория (академия) имени М.И.Глинки» (далее – Консерватория).

Настоящее Положение определяет функции, права, ответственность Большого концертного зала, порядок его формирования и ликвидации.

**1. Общие положения**

1.1. Большой концертный зал (далее – Зал) является структурным подразделением Новосибирской государственной консерватории имени М.И.Глинки (далее – Консерватория).

1.2. В своей деятельности Зал руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), Уставом Консерватории, Коллективным договором между администрацией и трудовым коллективом консерватории на 2011-2014 гг., настоящим Положением и другими действующими нормативными актами, регулирующими концертно-конкурсную и музыкально-просветительскую деятельность.

1.3. Зал предназначен для проведения аудиторных занятий учебных творческих коллективов Консерватории – симфонических и камерных оркестров, оперной студии, академического хора, экзаменов промежуточных и итоговой государственной аттестаций студентов исполнительских факультетов и репетиций к ним, а также фестивалей, конкурсов, смотров, афишных концертов и репетиций к ним, мастер-классов, учебно-методических мероприятий, общественных мероприятий.

1.4. Зал подчиняется проректору по научной и творческой работе.

1.5. Руководителем структурного подразделения является Директор Зала.

1.6. Кадровый состав Зала формируется согласно штатному расписанию.

## **2. Функции Большого концертного зала**

Зал выполняет следующие функции:

2.1. Предоставление концертной площадки и иных помещений Зала с целью обеспечения всех видов образовательной, научной и творческой работы Консерватории согласно плану работы Консерватории и приказов ректора Консерватории.

2.2. Осуществление взаимодействия с руководителями иных структурных подразделений Консерватории с целью планирования работы Зала и обеспечения проведения мероприятий в Зале.

2.3. Осуществление контроля использования Зала в соответствии с Положением о порядке эксплуатации залов Консерватории.

2.4. Своевременная расклейка и снятие афиш в фойе Консерватории и на наружных информационных стендах.

2.5. Продажа билетов в билетной кассе Зала и через внештатных уполномоченных распространителей на мероприятия, проводимые в Зале.

2.6. Участие в подготовке договоров гражданско-правового характера, связанных с организацией и проведением мероприятий в Зале.

2.7. Составление финансовых отчетов о доходах и расходах Зала.

2.8. Ведение и хранение документации деятельности Зала.

## **3. Права Большого концертного зала**

Зал имеет право:

3.1. Запрашивать от профессорско-преподавательского состава, обучающихся и представителей иных структурных подразделений Консерватории информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности Зала в рамках возложенных на него функций.

3.2. Участвовать в подготовке и согласовании планов деятельности Зала.

3.3. Разрабатывать и ставить перед ректоратом вопросы по совершенствованию творческого процесса Консерватории и материально-техническому обеспечению своей деятельности.

## **4. Ответственность**

4.1. Зал несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него функций.

4.2. Директор Зала привлекается к ответственности за причинение ущерба Консерватории - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации (принимает на себя полную материальную ответственность за недостачу имущества Работодателя, причинение ущерба имуществу Работодателя, а также за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба третьим лицам по вине директора Зала).

4.3. Директор и сотрудники Зала несут ответственность за разглашение персональных данных работников консерватории и иных физических лиц.

## **5. Порядок формирования и ликвидации Зала**

5.1. Структурное подразделение «Большой концертный зал» создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета.

5.2. Сотрудники Зала принимаются на работу и увольняются приказом ректора Консерватории.